SURAT KEBENARAN POTONGAN GAJI

Sila isikan borang ini dengan menggunakan HURUF BESAR

A. BUTIRAN PEMOHON

Nama Penuh (seperti di dalam K.P.):

No. K.P. Baru: ____ – ____ – ____ No. K.P. Tentera/Polis:

No. Pekerja/ No.Gaji: Kod Pejabat Perakaunan: Kod Pusat Pembayaran:

Nama Majikan:

Nama Jabatan:

Pekerjaan/Pangkat: Kod Jabatan:

Alamat Pejabat:

Poskod: Negeri:

No. Tel. Pejabat: ____ – ____ No. Tel. Bimbit: ____ – ____

Tandatangan Pelanggan / Pembeli
Tarikh :

Tandatangan Saksi
Nama Saksi :
No K.P. Baru :
Tarikh :

B. PENGESAHAN UNIT GAJI / BAHAGIAN KEWANGAN / BAHAGIAN PENTADBIRAN

Adalah dengan ini disahkan bahawa butir-butir yang ternyata di atas diakui betul dan penama berkenanan berkhidmat di Jabatan ini.

Jumlah potongan baru yang dibenarkan ialah **RM** _____

Tandatangan & Cop Rasmi Majikan
Nama Penuh Pegawai :
Jawatan :
Emel :
Tarikh :

Cop Organisasi

C. UNTUK KEGUNAAN YIR PEMBIAYA

No. Rujukan YIR:

Tarikh Mula Potongan: __ / __ / ____ Tarikh Akhir Potongan: __ / __ / ____

Tempoh Potongan: ___ (Bulan)

Amaun Pembiayaan: **RM** _____ Amaun Ansuran: **RM** _____

Adalah dengan ini disahkan bahawa butiran yang dinyatakan dalam dokumen ini diakui betul dan organisasi ini bertanggungjawab ke atas maklumat tersebut.

Tandatangan
Nama :
Tarikh :